

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
เมื่อวัน จันทร์ ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายมนทล บุญนิมิตร์	ประธานสภาฯ	มนทล บุญนิมิตร์
๒	นายพอน รอดทุกข์	รองประธานฯ	พอน รอดทุกข์
๓	นายยงยุทธ อินทร์พรหม	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒	ยงยุทธ อินทร์พรหม
๔	นางนุชวลี น้อยนพคุณ	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓	นุชวลี น้อยนพคุณ
๕	นางสาวพริดา พันธุ์อ้น	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖	พริดา พันธุ์อ้น
๖	นายบุญส่ง มุ่นพलय	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗	บุญส่ง มุ่นพलय
๗	นายไกร ร้อยแก้ว	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘	ไกร ร้อยแก้ว
๘	นายบัญชา ทังนาค	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๙	บัญชา ทังนาค
๙	นายเชิน มากมูล	เลขานุการสภาฯ	เชิน มากมูล

ผู้ขาดประชุม -

ผู้ลาประชุม -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุทธิพงษ์ พรหมมาตร	นายกอบต.	สุทธิพงษ์ พรหมมาตร
๒. นายพินโย บุญนิมิตร์	รองนายกอบต.	พินโย บุญนิมิตร์
๓. นายสมศักดิ์ ร้อยแก้ว	เลขานุการนายกอบต.	สมศักดิ์ ร้อยแก้ว
๔. นางสาวรัชนีวรรณ สัยเวช	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัชนีวรรณ สัยเวช
๕. นางสาวกรวรรณ ศรีจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรวรรณ ศรีจันทร์
๖. นายพินัย นาคแก้ว	นายช่างโยธา	พินัย นาคแก้ว
๗. นางสาวเอมิลา ดนตรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เอมิลา ดนตรี
๘. นายอิทธิพล นาคเนียม	นักจัดการงานทั่วไป	อิทธิพล นาคเนียม

/เริ่มประชุมเวลา

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว สมาชิกอบต.เข้าประชุมครบองค์ประชุม นายมนตรี บุญนิมิตร ประธานสภาฯ เป็นประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ประธานกล่าวเปิดประชุม แล้วเริ่มประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา ครั้งที่ผ่านมา
ประธานสภาฯ (สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)
ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ที่ได้ส่งไปให้แล้ว ว่ามีข้อความใดที่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ แต่หากไม่มีก็ขอมติที่ประชุมสภาฯ เพื่อรับรองรายงานการประชุมด้วยครับ
- มติที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕๖ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระตุ้ถาม (ถ้ามี)
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่
๕.๑ เรื่อง รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๖-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
ประธานสภาฯ - ขอเชิญนางสาวรัชชনীวรรณ สัยเวช ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ
- น.ส.รัชชনীวรรณ สัยเวช - จากรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนั้น ก็ขอให้ทุกท่านได้ดูในเอกสารไปพร้อมๆกันนะคะ ตามรายละเอียดและหากมีข้อสงสัยประการใด สอบถามได้นะคะ รายละเอียดดังนี้
- รายงานสถานะการเงินสิ้นไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
(วันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
รายรับ ทั้งสิ้น ๖,๒๓๕,๙๒๑.๑๗ บาท
- แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง ๖๕,๒๐๒.๐๐ บาท
รายได้ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ๑๐,๕๓๓.๑๐ บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ๒๙,๓๕๑.๐๗ บาท

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๑๐.๐๐ บาท
ภาษีจัดสรร	๔,๕๒๖,๑๑๗.๖๖ บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑,๖๐๔,๗๐๗.๐๐ บาท

รายจ่าย	ทั้งสิ้น	๓,๙๗๑,๓๑๐.๒๖ บาท
แยกเป็น		
งบกลาง		๑,๔๐๑,๙๗๔.๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		๓๘๓,๕๘๐.๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๑,๕๖๖,๐๒๑.๐๐ บาท
ค่าตอบแทน		๒๑,๔๖๓.๐๐ บาท
ค่าใช้สอย		๓๔๘,๔๒๘.๙๕ บาท
ค่าวัสดุ		๑๓๐,๙๓๕.๑๖ บาท
ค่าสาธารณูปโภค		๖๕,๕๐๓.๑๕ บาท
ค่าครุภัณฑ์		๑๖,๙๐๐.๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		- บาท
เงินอุดหนุน		๓๖,๕๐๕.๐๐ บาท

ที่ประชุม - รับทราบ

**๕.๒ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ไตรมาสที่ ๑ (๑ มกราคม ๒๕๖๖-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

ประธานสภา - ขอเชิญนางสาวเอมลา ดนตรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจง
รายละเอียดด้วยครับ

น.ส.เอมมิลา ดนตรี - จากรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนั้น ก็ขอให้ทุกท่านได้ดูใน
เอกสารไปพร้อมๆกันนะคะ ตามรายละเอียดและหากมีข้อสงสัยประการใด
สอบถามได้นะคะ รายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้จริง	หมายเหตุ
	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้จริง	หมายเหตุ
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๓๔๘,๒๐๐.๐๐	
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๘๑๖,๐๐๐.๐๐	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๗๒,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	๒๙๒,๙๐๐.๐๐	๖๕,๖๘๕.๐๐	
๕	อุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน รร.บ้านไร่ถิ่นน้อย (อาจำรุง)	๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๓๐๐.๐๐	
๖	อุดหนุนโครงการจ้างครูลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนบ้านไร่ถิ่นน้อย (อาจำรุง) จำนวน ๙ เดือน	๗๐,๐๐๐.-	๗๐,๐๐๐.-	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความเรียบร้อย

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้จริง	หมายเหตุ
๑	โครงการณรงค์ลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้จริง	หมายเหตุ
	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้จริง	หมายเหตุ
๑	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	๒๐,๐๐๐.-	๑๘,๕๕๐.๐๐	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้จริง	หมายเหตุ
๑	โครงการสืบสานการอนุรักษ์งานศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๕,๕๕๐.-	-
๒	โครงการส่งเสริมศูนย์วิถีชาวนา “ฉาง ๑๐๐ ปี” อัตลักษณ์ของ ม.๖ บ้านไร่ถิ่นน้อย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๕๐.๐๐	
๓	โครงการสืบสานอนุรักษ์วิถีเวียง - เขียมไถ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๒,๒๕๐.๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านกระบวนการบริหารจัดการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ ใช้จริง	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่ายในการทิ้งขยะ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๖,๘๐๘.๒๒	
๒	โครงการประชามหมู่บ้านหรือตำบล	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	
๓	จัดซื้อกล่องวงจรปิดชนิดเครือข่าย จำนวน ๒ ตัว	๑๑,๔๐๐.๐๐	๑๑,๔๐๐.๐๐	

ที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๓ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนางสาวกรรวรรณ ศรีจันทร์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

น.ส.กรรวรรณ ศรีจันทร์

- จากรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนั้น ก็ขอให้ทุกท่านได้ดูในเอกสารไปพร้อมๆกันนะคะ ตามรายละเอียดและหากมีข้อสงสัยประการใด สอบถามได้นะคะ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง งบลงทุน

ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ตั้งไว้

๖๑๓,๙๘๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

๕๗๐,๕๘๐.-บาท

ขอโอนลด

๔,๑๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน

๕๖๖,๔๘๐.-บาท

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

-ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ตั้งไว้

๒๒,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

๒๒,๐๐๐.-บาท

ขอโอนเพิ่ม

๒,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน

๒๔,๐๐๐.-บาท

๒. แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

-ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๒,๐๐๐.-บาท

ขอโอนเพิ่ม ๒,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐.-บาท

๓. แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ตั้งไว้ ๔,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๐๐.-บาท

ขอโอนเพิ่ม ๑๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๑๐๐.-บาท

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นแล้ว และมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ประธานสภาฯ

๕.๔ เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ขอเชิญนางสาวกรรวรรณ ศรีจันทร์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

น.ส.กรรวรรณ ศรีจันทร์

- จากรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนั้น ก็ขอให้ทุกท่านได้ดูในเอกสารไปพร้อมๆกันนะคะ ตามรายละเอียดและหากมีข้อสงสัยประการใด สอบถามได้นะคะ รายละเอียดดังนี้

คำชี้แจงเดิม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ การประมวลผลสูงจำนวน ๑ หน่วย

/- หน่วยประมวลผลกลาง.....

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

คำชี้แจงใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงจำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

/๓) มีหน่วยประมวลผล.....

- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

คำชี้แจงเดิม

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

การประมวลผลสูงจำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

คำชี้แจงใหม่

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท ตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงจำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นแล้ว และมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

**๕.๕ เรื่อง พิจารณาการร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแผน (ฉบับที่ ๑)**

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนางสาวเอมลา ดนตรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

น.ส.เอมลา ดนตรี

- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพและสมาชิกสภาฯอบต.ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวเอมลา ดนตรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอนำเรียนเรื่องการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแผน (ฉบับที่ ๑) ซึ่งเบื้องต้น ก็ได้ผ่านการประชุมหมู่บ้านและประชาคมระดับตำบล และก็นำรายละเอียดดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นแล้วนั้นรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนั้น ก็ขอให้ทุกท่านได้ดูในเอกสารไปพร้อมๆกันนะคะ (รายละเอียดแนบท้ายเอกสารนี้)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแผน (ฉบับที่ ๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม ได้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศเปิดภายในไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ประธานสภาฯ

- ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแผน (ฉบับที่ ๑) ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม มีสมาชิกท่านใดจะขออภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแผน (ฉบับที่ ๑)

มติที่ประชุม

- เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแผน (ฉบับที่ ๑) ตามที่เสนอเป็นเอกฉันท์และมอบให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

๕.๖ เรื่อง ขอรังวัดแบ่งกรรมสิทธิ์รวมโฉนดที่ดิน เลข ๑๒๓๑๒ เลขที่ดิน ๙ ตำบลไร่มะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่รวม ๑ ไร่ ๒ งาน ๖๕ ตารางวา ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ ๑.อบต.ไร่มะขาม ๒. นางสาวเจื่อง นพยอด

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนายพินัย นาคแก้ว ตำแหน่ง นายช่างโยธา ได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

นายพินัย นาคแก้ว

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม มีความประสงค์ขอรังวัดแบ่งกรรมสิทธิ์รวมโฉนดที่ดิน เลข ๑๒๓๑๒ เลขที่ดิน ๙ ราว ๔๙๓๔ | ๐๐๓๖ เล่ม ๑๒๔ หน้า ๑๒ หน้าสำรวจ ๑๕๗๕ ตำบลไร่มะขาม อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่ ๑ ไร่ ๒ งาน ๖๕ ตารางวา ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ๑.องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม ๒. นางสาวเจื่อง นพยอด ซึ่งนางสาวเจื่อง นพยอด ยินยอมให้ องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม เข้าถือกรรมสิทธิ์รวมจำนวน ๑๐๐ ส่วน ในจำนวน ๖๖๕ ส่วน และการขอรังวัดแบ่งกรรมสิทธิ์รวมโฉนดที่ดินปัจจุบันเป็นที่ตั้งของระบบประปาหมู่บ้านของหมู่ที่ ๒ บ้านหนองปลาไหล ต.ไร่มะขาม อ.บ้านลาด จ.เพชรบุรี

ประธานสภาฯ

- ขอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอรังวัดที่ดินดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๘ เสียง เห็นชอบขอรังวัดแบ่งกรรมสิทธิ์รวมโฉนดที่ดิน เลข ๑๒๓๑๒ เลขที่ดิน ๙ ต.ไร่มะขาม อ.บ้านลาด จ.เพชรบุรี เนื้อที่รวม ๑ ไร่ ๒ งาน ๖๕ ตารางวา ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ ๑.อบต.ไร่มะขาม ๒. นางสาวเจื่อง นพยอด

๕.๗ เรื่อง ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในที่ดินสาธารณประโยชน์ “ป่าช้าบ้านไร่สัตว์” ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง(น.ส.ล.) ในเขตป่าไม้ถาวรป่าเขาถ้ำรงค์ -ป่าหนองช้างตาย ตามมติคณะรัฐมนตรี

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนายพินัย นาคแก้ว ตำแหน่ง นายช่างโยธา ได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

นายพินัย นาคแก้ว

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขามได้ส่งหนังสือ เรื่องขอให้ตรวจสอบที่ดินสาธารณประโยชน์แปลง “ป่าช้าบ้านไร่สัตว์สาธารณประโยชน์” ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) เลขที่ พบ.๐๒๓๙ มาเพื่อให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี ตรวจสอบ ปรากฏว่า ที่ดินบริเวณดังกล่าว อยู่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าเขาถ้ำรงค์ และป่าหนองช้างตาย ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๗๖ (พ.ศ.๒๕๐๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๑๔ ซึ่งทางราชการได้มีกฎหมายสงวนหวงห้ามอยู่ก่อนแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม มีความประสงค์ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้พุทธศักราช ๒๔๘๔ ใน (น.ส.ล.) เลขที่ พบ.๐๒๓๙ เพื่อใช้เป็นสถานที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ,โรงสีข้าววิสาหกิจชุมชนตำบลไร่มะขาม อาคารโรงเก็บเมล็ดพันธุ์ เนื้อที่รวม ๒ ไร่ ๓ งาน ๓๖.๔ ตารางวา

/ประธานสภาฯ.....

ประธานสภาฯ - ขอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในที่ดินสาธารณประโยชน์ “ป่าช้าบ้านไร่สัตว์” ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง(น.ส.ล.) ในเขตป่าไม้ถาวร ป่าเขาถ้ำรงค์ - ป่าหนองข้างตายเป็นต้น

มติที่ประชุม - ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๘ เสียง เห็นชอบขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในที่ดินสาธารณประโยชน์ “ป่าช้าบ้านไร่สัตว์” ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง(น.ส.ล.) ในเขตป่าไม้ถาวร ป่าเขาถ้ำรงค์ -ป่าหนองข้างตายเป็นต้น

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

๖.๑ เรื่องการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ครบ ๗๑ พรรษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

นายกอบต.

- ด้วย ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นี้ เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษา ครบ ๗๑ พรรษา ของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม ก็ได้จัดกิจกรรมพัฒนาเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่องอยู่แล้ว และผมขอเสนอเป็นวันอาทิตย์ ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้จะได้ให้สมาชิกอบต.ทุกท่านประชาสัมพันธ์แจ้งข่าวสารให้แก่ชุมชนของท่านทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพัฒนาทำความสะอาดแต่ละหมู่บ้าน ทุกท่านเห็นด้วยไหมครับ

ที่ประชุม

- รับทราบและเห็นด้วย

ประธานสภาฯ

- มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ครับ

ปิดการประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.


(ลงชื่อ)..........ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายเชิน มากมูล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายมนทล บุญนิมิตร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว เห็นว่าถูกต้องทุกประการ
เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายไกร ร้อยแก้ว)

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายยงยุทธ อินทร์พรหม)

(ลงชื่อ)..........เลขานุการ
(นายบุญส่ง มุ่นพลาย)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขามได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายมนทล บุญนิมิตร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม